



DEBRECENI EGYETEM

A MUNKÁLTATÓI JOGKÖR GYAKORLÁSÁNAK RENDJE

Hatályos 2026. május 1-től

Tartalom

I.	Általános rendelkezések.....	4
1. §	Bevezető rendelkezések, általános szabályok	4
II.	Jogszabály által meghatározott.....	5
	munkáltatói jogkör gyakorlása	5
2. §	Rektor, Kancellár	5
III.	Munkáltató jogkör átruházás speciális szabályai.....	6
3. §	A rektor munkáltatói jogköre gyakorlásának kizárólagos szabályai	6
4. §	Az oktatási elnök munkáltatói jogköre gyakorlásának kizárólagos szabályai	8
5. §	A tudományos elnök munkáltatói jogköre gyakorlásának kizárólagos szabályai	8
6. §	A nemzetközi rektorhelyettes munkáltatói jogköre gyakorlásának kizárólagos szabályai.....	9
7. §	A kancellár munkáltatói jogköre gyakorlásának kizárólagos szabályai	9
IV.	Szolgáltató és igazgatási szervezeti egységek.....	9
	Általános felsőoktatási tevékenységet közvetlenül kiszolgáló szervezeti egységek.....	9
8. §	Oktatási Főigazgatóság	9
9. §	Tudományos Főigazgatóság	10
10. §	Hallgatói Kapcsolatok és Szolgáltatások Központ	10
11. §	Debreceni Egyetem Egyetemi és Nemzeti Könyvtár.....	10
12. §	Nemzetközi Oktatást Koordináló Központ	10
	Speciális egyetemi oktatási feladatokat ellátó és kiszolgáló szervezeti egységek.....	10
13. §	Pedagógusképző Központ	10
14. §	Sporttudományi Koordinációs Intézet.....	10
15. §	Könnnyűzenei Intézet.....	11
16. §	Debreceni Egyetem Szolnok Campus	11
17. §	Debreceni Egyetem Siófok Campus	11
	Kutatást, fejlesztést végző, kutatási szolgáltatást nyújtó szervezeti egységek	12
18. §	Agrár Kutatóintézetek és Tangazdaság	12
19. §	Gyógyszer- és Élelmiszerfejlesztési Koordinációs Központ (GYÉFKK).....	12
20. §	Mádi Borakadémia	12
21. §	Távérzékelési Szolgáltató Központ.....	12
22. §	Multidiszciplináris Egészségipari Koordinációs Intézet.....	13
23. §	Gyógyszeripari Ökoszisztéma Központ	13
24. §	Metagenomikai Központ	14
	Működést szolgáló szervezeti egységek	14
25. §	M. Tóth Ildikó Sajtóközpont	14
26. §	Debreceni Egyetem Dolgozói Egészségprogramok Koordinációs Központ.....	14
	Nevelési-oktatási, nevelési-gondozási intézmények	14
27. §	Köznevelési intézmények.....	14
28. §	Szakképző intézmény.....	15
29. §	Bölcsőde	15
V.	Funkcionális szervezeti egységek.....	15
30. §	Kancellária.....	15
31. §	Rektori-kancellári kabinet	15
32. §	Belső Ellenőrzési Önálló Osztály	15
33. §	Biztonsági Igazgatóság.....	16
34. §	Compliance Önálló Osztály.....	16
VI.	Karok.....	17
35. §	Állam- és Jogtudományi Kar	17

36. §	Általános Orvostudományi Kar	17
37. §	Bölcészettudományi Kar	19
38. §	Egészségtudományi Kar	19
39. §	Fogorvostudományi Kar	20
40. §	Gazdaságtudományi Kar	21
41. §	Gyógyszerésztudományi Kar.....	21
42. §	Gyermeknevelési és Gyógypedagógiai Kar	22
43. §	Informatikai Kar.....	22
44. §	Mezőgazdaság-, Élelmiszertudományi és Környezetgazdálkodási Kar.....	23
45. §	Műszaki Kar	24
46. §	Természettudományi és Technológiai Kar	24
47. §	Zeneművészeti Kar	25
VII.	Záró rendelkezések	26

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A Debreceni Egyetem Szenátusa a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 13. § (3) bekezdése, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) és az egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata alapján az egyetemen a munkáltatói jogok gyakorlásának rendjét az alábbiak szerint határozza meg:

1. § Bevezető rendelkezések, általános szabályok

(1) A szabályzat hatálya kiterjed a Debreceni Egyetem valamennyi munkavállalójára és munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló munkatársára, függetlenül attól, hogy foglalkoztatása teljes vagy részmunkaidőben történik.

(2)

I. Alapvető munkáltatói jogok:

- a) munkaviszony létesítéséhez és megszüntetéséhez kapcsolódó jogosultságok,
- b) munkabér elemei, egyéb juttatások megállapítása, módosítása,
- c) munkaszerződés módosítása (munkaszerződés hosszabbítása; vezetői megbízás helyezés és visszavonása/más munkakörbe helyezés; módosítás egyéb esetei)
- d) az egyes munkakörök betöltésével kapcsolatos szabályokról, a pályáztatás rendjéről és egyéb foglalkoztatási szabályokról szóló szabályzat szerinti összeférhetlenségi előírások betartatása, ideértve a munkavégzésre irányuló további jogviszony engedélyezését, engedélyhez nem kötött jogviszony bejelentésének tudomásul vételét is,
- e) szóbeli/ írásbeli figyelmeztetés kiadása,
- f) kártérítési felelősségre vonás, kártérítési igény érvényesítése,
- g) fizetés nélküli szabadság engedélyezése,
- h) tanulmányi szerződés létesítése,
- i) rendkívüli munkavégzés elrendelése, visszavonása;
- j) minősítés / teljesítményértékelés.

II. Egyéb munkáltatói jogok:

mindazon munkáltatói jogkörök, amelyek nem minősülnek alapvető munkáltatói jogoknak (ideértve különösen:

- a) munkaköri leírás elkészítése, módosítása;
- b) a napi munka irányítása;
- c) szabadság kiadása /kivéve: fizetés nélküli szabadság/;
- d) távollét engedélyezése;
- e) munkakör átadás-átvétel ellenjegyzése;
- f) több műszakos munkarend esetén havi munkaidő-beosztás elkészítése;
- g) a teljesített munkaidő – jelenléti ívek, munkaidő-igazoló lapok – havonta történő igazolása;
- h) helyettesítés elrendelése, visszavonása;
- i) az alapvető munkáltatói jogkörökhöz kapcsolódóan javaslatlattel, kezdeményezés az alapvető munkáltatói jogkört gyakorló részére.

- (3) A munkáltatói jogkör gyakorlásánál figyelemmel kell lenni a jogszabályokban és az egyetemi szabályzatokban leírt eljárási rendre és egyeztetési kötelezettségekre.
- (4) A rektor és a kancellár az őt megillető munkáltatói jogkörét a 3. és 4. §-ban meghatározott kizárólagossági szabályok figyelembevételével átruházza.
- (5) Az átruházott alapvető munkáltatói jogkört tovább átruházni nem lehet. A mindennapi munkavégzéssel kapcsolatos feladatok esetén az egyéb munkáltatói jogokat annak a szervezeti egységnek a vezetője gyakorolja, ahová a munkavállaló munkaszerződése szól, akkor is, ha a munkáltatói jogkörgyakorlására nem ő eredendően, vagy jelen szabályzatban foglalt átruházás, illetve egyedi meghatalmazás alapján jogosult (**megosztott munkáltatói jogkör gyakorlása**).
- (6) A rektor és a kancellár jogosult a jelen szabállyal átruházott munkáltatói jog visszavonására, korlátozására. A rektor és a kancellár a munkáltatói jogkörének egyes elemeit egyedi meghatalmazás útján magasabb vezető vagy vezető megbízású munkavállalóra átruházhatja.

II. JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT MUNKÁLTATÓI JOGKÖR GYAKORLÁSA

2. § Rektor, Kancellár

- (1) Az egyetemen a munkáltatói jogkört - a 2. § (5) bekezdésben felsoroltak kivételével - az oktatók, kutatók és tanári munkakörben foglalkoztatottak, a köznevelési intézmények vezetői, a szakképző intézmény igazgatója és az Agrár Kutatóintézetek és Tangazdaság főigazgatója felett a **rektor**, a köznevelési intézmények, a szakképző intézmény további alkalmazottjai tekintetében - a bérgazdálkodást érintő, a kancellár egyetértésével hozott döntések kivételével - a köznevelési intézmény vezetője, a szakképző intézmény igazgatója gyakorolja.
- (2) A rektor gyakorolja a munkáltatói jogkört az oktatási elnök, a tudományos elnök, a rektorhelyettesek, a kabinetfőnök főigazgató, az Agrár Kutatóintézetek és Tangazdaság főigazgatója, valamint a dékánok és a dékánok feladatellátását közvetlenül segítő szervezeti egységekben foglalkoztatottak, valamint az SZMSZ szerint a közvetlen rektori irányítás alá tartozó, valamint az oktatási elnök, tudományos elnök és rektorhelyettesek irányítása alá tartozó szolgáltató és funkcionális szervezetek munkavállalói felett. A rektor ezen jogkörét a jelen szabályzatban foglaltak szerint átruházza.
- (3) A Klinikai Központ alkalmazottai tekintetében a Klinikai Központ elnöke gyakorolja a munkáltatói jogokat az ágazati jogszabályokban és az egyetem szervezeti működési szabályzatában foglaltak alapján, a munkáltatói joggyakorlás rendjét a Klinikai Központ elnöke az egészségügyi kancellár-helyetttel együttműködésben szabályozza, melyről tájékoztatni köteles a kancellárt.
- (4) Minden egyéb, jelen paragrafusban nem nevesített munkakörben foglalkoztatott munkavállalók felett a munkáltatói jogot a **kancellár** gyakorolja, aki ezt a jogkörét jelen szabályzat szerint átruházza.

- (5) Az Egyetemen a munkáltatói jogkört a rektor és a kancellár gyakorolja az alábbi kivételekkel:
- a) a rektort a köztársasági elnök bízza meg és menti fel;
 - b) az egyetemi tanári címet a köztársasági elnök, a főiskolai tanári címet a miniszterelnök adományozza;
 - c) a fenntartó kezdeményezi a rektor megbízását és felmentését, továbbá gyakorolja felette a munkáltatói jogokat;
 - d) a kancellár megbízásáról, a megbízás visszavonásáról a rektor javaslatának figyelembe vételével a fenntartó dönt, amely alapján a rektor létesíti, vagy módosítja és szünteti meg a kancellár munkaviszonyát, továbbá gyakorolja a munkáltatói jogköröket;
 - e) a Belső Ellenőrzési Önálló Osztály igazgatója megbízására és a megbízás visszavonására a rektor és a kancellár jogosult, azzal, hogy ezen jogkörök gyakorlásához a fenntartó előzetes egyetértése szükséges.
 - f) a Klinikai Központ dolgozói felett a Klinikai Központ elnöke gyakorolja a munkáltatói jogokat az egyetem szervezeti működési szabályzatában foglaltak szerint.
 - g) A Klinikai Központ elnökének személyére a rektor véleményének kikérésével az országos kórház-főigazgató tesz javaslatot. A Klinikai Központ elnökének megbízására és megbízása visszavonására az egészségügyért felelős miniszter és a kórház elnöke együttesen jogosult.
A Klinikai Központ elnöke felett - a megbízás és a megbízás visszavonása, valamint az oktatói és kutatói tevékenység kivételével - a munkáltatói jogokat az országos kórház-főigazgató gyakorolja.

III. MUNKÁLTATÓ JOGKÖR ÁTRUHÁZÁS SPECIÁLIS SZABÁLYAI

Munkáltatói jog átruházás kizárólagos szabályai

3. § A rektor munkáltatói jogköre gyakorlásának kizárólagos szabályai

- (1) A rektor **nem ruhazza át** munkáltatói jogkörét az alábbi munkakörökben:
- a) oktatási elnök
 - b) tudományos elnök
 - c) rektorhelyettes,
 - d) kancellár, az SZMSZ-ben foglaltak szerint,
 - e) dékán,
 - f) egyetemi tanár a 2. § (5) bekezdésének b) pontja figyelembevételével,
 - g) főiskolai tanár a 2. § (5) bekezdésének b) pontja figyelembevételével,
 - h) kutatóprofesszor,
 - i) Általános felsőoktatási tevékenységet közvetlenül kiszolgáló szervezeti egységek:
 - a. Hallgatói Kapcsolatok és Szolgáltatások Központ főigazgatója
 - b. Debreceni Egyetem Egyetemi és Nemzeti Könyvtár főigazgatója
 - c. Nemzetközi Oktatást Koordináló Központ igazgatója,
 - j) Speciális egyetemi oktatási feladatokat ellátó és kiszolgáló szervezeti egységek:
 - a. Pedagógusképző Központ főigazgatója
 - b. Innovációs Ökoszisztéma Központ igazgatója és munkavállalói,
 - c. Debreceni Egyetem Szolnok Campus igazgatója

- d. Debreceni Egyetem Siófok Campus igazgatója,
 - e. Mérnöki és Üzletfejlesztési Innovációs Intézet Igazgatója és munkavállalói
 - f. Járműipari, Robotikai és Mesterséges Intelligencia Koordinációs Intézet igazgatója és munkavállalói
- k) Kutatást, fejlesztést végző, kutatási szolgáltatást nyújtó szervezeti egységek:
- a. Agrár Kutatóintézetek és Tangazdaság főigazgatója,
 - b. Gyógyszer- és Élelmiszerfejlesztési Koordinációs Központ igazgatója
 - c. Mádi Bor Akadémia igazgatója
 - d. Távérzékelési Szolgáltató Központ igazgatója
 - e. Multidiszciplináris Egészségipari Koordinációs Intézet főigazgatója
 - f. Gyógyszeripari Ökoszisztéma Központ igazgatója
 - g. Metagenomikai Központ igazgatója
 - h. Közzsolgálati Szakértői Intézet igazgatója és munkavállalói
- l) Működést szolgáló szervezeti egységek:
- a. Debreceni Egyetem Katasztrófaorvosi és Karitatív Koordinációs Központ igazgatója és munkavállalói
 - b. M. Tóth Ildikó Sajtóközpont igazgatója
 - c. Nemzetközi K+F Kapcsolatok Központja igazgatója és munkavállalói
 - d. Társadalmi és Civil Kapcsolatok Központja igazgatója és munkavállalói
 - e. Fenntarthatósági Központ igazgatója és munkavállalói
 - f. Debreceni Egyetem Dolgozói Egészségprogramok Koordinációs Központ igazgatója
- m) Nevelési-oktatási, nevelési-gondozási intézmények vezetőinek megbízására és megbízás visszavonására a rektor jogosult az SZMSZ-ben meghatározottak szerint
- n) Az Egyetem alábbi központi funkcionális szervezeti egységei vezetői és alkalmazottai tekintetében:
- a. Informatikai Szolgáltató Központ
 - b. Vállalati Koordinációs Központ
 - c. Webportál-, Alkalmazásfejlesztés és VIR Központ (WAV Központ)
 - d. Szuperszámítógép (HPC) Központ
 - e. Rendezvénykoordinációs és Alumni Központ
 - f. GDPR Központ
 - g. Multimédia és E-Learning Technikai Központ
 - h. Unipass Kártyamenedzsment Központ
 - i. Megváltozott Munkaképességűek Szolgáltató Központja
 - j. Továbbképzési Központ
- o) Kabinetfőnök-főigazgató

A fenti pontokban megnevezett vezetők megbízása esetében az SzMSz egyetértési jogkör gyakorlásra vonatkozó előírásait alkalmazni kell.

- (2) A rektor kizárólag a munkaviszony létesítésének és megszüntetésének, valamint a kutatói előmenetelből adódó tudományos tanácsadói munkakörbe helyezést eredményező munkaszerződés módosítás jogát gyakorolja az alábbi munkakörben:
- a) tudományos tanácsadó.

- (3) A **rektor** kizárólag a munkaviszony létesítésének és megszüntetésének, ill. a **vezetői munkakörbe helyezés, vagy onnan más munkakörbe történő áthelyezés jogát** gyakorolja az alábbi munkakörökben:
 - a) köznevelési intézmény vezetője – a köznevelésért felelős miniszter egyetértésével,
 - b) a szakképző intézmény igazgatója – a szakképzésért felelős miniszter egyetértésével.
- (4) A **biztonsági főigazgatót** és annak **helyettesét, a Biztonsági Igazgatóság vezetőit** a rektor és a kancellár bízta meg, illetve visszavonja a megbízásukat. Munkaügyi ügyekben a kancellár jár el.
- (5) A Compliance igazgatót a rektor bízta meg és menti fel, valamint a Compliance Osztály munkavállalói tekintetében a rektor gyakorolja a munkaviszony létesítésének és megszüntetésének és a munkavégzésre irányuló további jogviszony engedélyezésének a jogát.
- (6) A **belső ellenőrzés igazgatóját** a rektor és a kancellár a fenntartó előzetes egyetértésével bízta meg, illetve a fenntartó javaslatára, vagy egyetértésével vonja vissza a megbízását. A munkaügyi ügyekben a kancellár jár el.
- (7) A rektor az Nftv 13. § (2) bekezdés szerinti felelősségi körében eljárva egyetértési jogot gyakorol a gyakorlati oktatást ellátó – SZMSZ 4. § (7) bekezdés és 10. § (8) bekezdés – szervezetek vezetőinek megbízása és megbízás visszavonása tekintetében.
- (8) A rektor egyetértési jogot gyakorol a köznevelési intézmények, a szakképző intézmény igazgatóhelyettesének megbízása tekintetében.

4. § Az oktatási elnök munkáltatói jogköre gyakorlásának kizárólagos szabályai

- (1) Az oktatási elnök kizárólagos munkáltatói jogkörét az alábbi munkakörökben gyakorolja:
 - a) oktatási főigazgató, Oktatási Főigazgatóság vezetői
 - b) Sporttudományi Koordinációs Intézet igazgatója,
 - c) Könnyűzenei Intézet igazgatója,
 - d) Előadóművészeti Intézet igazgatója és munkavállalói

A fenti pontokban megnevezett vezetők megbízása esetében az SZMSZ egyetértési jogkör gyakorlásra vonatkozó előírásait alkalmazni kell.

5. § A tudományos elnök munkáltatói jogköre gyakorlásának kizárólagos szabályai

- (1) A tudományos elnök kizárólagos munkáltatói jogkörét az alábbi munkakörökben gyakorolja:
 - a) tudományos főigazgató, Tudományos Főigazgatóság vezetői
 - b) Kémia Koordinációs Intézet igazgatója és munkavállalói
 - c) Nukleáris és Úrkutatási Kompetencia Központ igazgatója és munkavállalói
 - d) Biodiverzitás, Vízgazdálkodás és Klímaváltozás Kompetencia Központ igazgatója és munkavállalói

A fenti pontokban megnevezett vezetők megbízása esetében az SZMSZ egyetértési jogkör gyakorlásra vonatkozó előírásait alkalmazni kell.

6. § A nemzetközi rektorhelyettes munkáltatói jogköre gyakorlásának kizárólagos szabályai

(1) A nemzetközi rektorhelyettes kizárólagos munkáltatói jogkörét az alábbi munkakörökben gyakorolja:

- a. Nemzetközi Kapcsolatok Központjának igazgatója és munkavállalói
- b. Nemzetközi PR és Marketing Központ igazgatója és munkavállalói
- c. Nemzetközi Felsőoktatási Rangsorok Központ (NRFK) igazgatója és munkavállalói

A fenti pontokban megnevezett vezetők megbízása esetében az SZMSZ egyetértési jogkör gyakorlásra vonatkozó előírásait alkalmazni kell

7. § A kancellár munkáltatói jogköre gyakorlásának kizárólagos szabályai

(1) A kancellár **nem ruhazza át** munkáltatói jogkörét az alábbi munkakörökben:

- a) Kancellária vezetői,

(2) A kancellár kizárólag **a munkaviszony létesítése és megszüntetésének, munkavégzésre irányuló további jogviszony engedélyezésének** jogát gyakorolja az alábbi munkakörökben:

- a) belső ellenőrök és egyéb munkatársak

(3) A kancellár a rektorral együttesen gyakorolja munkáltatói jogát a 3. § (4) és (6) bekezdés szerint.

(4) A kancellár egyetértési jogot gyakorol az SzMSz 4. § (7) bekezdés szerinti szervezetek vezetőinek megbízása és megbízás visszavonása tekintetében.

IV. SZOLGÁLTATÓ ÉS IGAZGATÁSI SZERVEZETI EGYSÉGEK

A szolgáltató szervezeti egységekben dolgozó munkavállalók felett az egység vezetői az alábbiak szerint a rektortól, valamint a kancellártól átruházott jogkörben – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában - gyakorolják a munkáltatói jogokat az 8-22. §-okban megfogalmazottak szerint.

Általános felsőoktatási tevékenységet közvetlenül kiszolgáló szervezeti egységek

8. § Oktatási Főigazgatóság

(1) Az **oktatási főigazgató** – a rektortól – átruházott jogkörben teljes munkáltatói jogkört gyakorol az alábbi munkakörökben:

- az Oktatási Főigazgatóság valamennyi alkalmazottja.

(2) Az **oktatási főigazgató** a rektor által átruházott munkáltatói jogkörben gyakorolja a köznevelési intézmények vezetői, a szakképző intézmény igazgatója, valamint a rektortól

által átruházott munkáltatói jogkörben az egyetemi bölcsőde vezetője feletti munkáltatói jogot a 3. § (1) bekezdés m) pontban foglalt kivétellel.

9. § Tudományos Főigazgatóság

A tudományos főigazgató – a rektortól – átruházott jogkörben teljes munkáltatói jogkört gyakorol az 5. § (1) bekezdés a) pontjában foglalt kivétellel az alábbi munkakörökben:

- a Tudományos Főigazgatóság valamennyi alkalmazottja.

10. § Hallgatói Kapcsolatok és Szolgáltatások Központ

(1) A **Hallgatói Kapcsolatok és Szolgáltatások Központjának főigazgatója átruházott jogkörben** – a rektortól átruházott valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja az alábbi munkakörökben:

- a Hallgatói Kapcsolatok és Szolgáltatások Központja vezetői és egyéb munkakörben foglalkoztatott munkatársai.
- a Hallgatói Kapcsolatok és Szolgáltatások Központja kollégiumi tanár munkakörben foglalkoztatott munkatársai.

11. § Debreceni Egyetem Egyetemi és Nemzeti Könyvtár

(1) Az Egyetemi és Nemzeti Könyvtár főigazgatója a rektortól átruházott jogkörben teljes munkáltatói jogkört gyakorol a Főigazgatói Hivatal munkatársai felett.

12. § Nemzetközi Oktatást Koordináló Központ

A **Nemzetközi Oktatást Koordináló Központ (NOKK) igazgatója** a rektortól átruházott jogkörben valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja az alábbi munkakörökben:

- a NOKK munkatársai.

Speciális egyetemi oktatási feladatokat ellátó és kiszolgáló szervezeti egységek

13. § Pedagógusképző Központ

A **Pedagógusképző Központ főigazgatója** a rektortól átruházott munkáltatói jogkörben valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja az alábbi munkakörökben:

- a Pedagógusképző Központ munkatársai.

14. § Sporttudományi Koordinációs Intézet

A **Sporttudományi Koordinációs Intézet igazgatója**

a) a rektortól átruházott jogkörben valamennyi munkáltatói jogot gyakorolja az alábbi munkakörökben:

- Sporttudományi Koordinációs Intézet ügyviteli, működtetéssel foglalkozó munkatársai.
- egyetemi docens azzal, hogy csak a rektor előzetes írásbeli egyetértésével nevezhető ki,
- adjunktus,

- tanársegéd,
- mesteroktató,
- tanár munkakör,
- tudományos főmunkatárs azzal, hogy csak a rektor előzetes írásbeli egyetértésével nevezhető ki,
- tudományos munkatárs,
- tudományos segédmunkatárs,
- testnevelő tanárok.

b) a munkaviszony létesítésének és jogviszony megszüntetésének kivételével valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja – rektortól átruházott jogkörben - az alábbi munkakörben:

- tudományos tanácsadó.

15. § Könnyűzenei Intézet

A Könnyűzenei Intézet igazgatója

a) a rektortól átruházott jogkörben valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja az alábbi munkakörökben:

- a Könnyűzenei Intézet minden ügyviteli és működtetéssel foglalkozó munkatársa.
- az általa megbízott intézetigazgató-helyettes
- egyetemi docens, azzal, hogy csak a rektor előzetes írásbeli egyetértésével nevezhető ki,
- adjunktus,
- tanársegéd,
- mesteroktató,
- tanár munkakör,
- tudományos főmunkatárs, azzal, hogy csak a rektor előzetes írásbeli egyetértésével nevezhető ki,
- tudományos munkatárs,
- tudományos segédmunkatárs.

b) a munkaviszony létesítésének és jogviszony megszüntetésének kivételével valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja az alábbi munkakörben:
tudományos tanácsadó.

16. § Debreceni Egyetem Szolnok Campus

(1) A Campus igazgató –a rektortól- átruházott jogkörben teljes munkáltatói jogkört gyakorol az alábbi munkakörökben:

- A Debreceni Egyetem Szolnok Campus Üzemeltetési Iroda vezetője és valamennyi alkalmazottja felett,
- a Debreceni Egyetem Szolnok Campus Titkárságának valamennyi alkalmazottja felett.

17. § Debreceni Egyetem Siófok Campus

(1) A campus igazgató –a rektortól- átruházott jogkörben teljes munkáltatói jogkört gyakorol az alábbi munkakörökben:

- A Debreceni Egyetem Siófok Campus irodavezetője és valamennyi alkalmazottja felett.

Kutatást, fejlesztést végző, kutatási szolgáltatást nyújtó szervezeti egységek

18. § Agrár Kutatóintézetek és Tangazdaság

- (1) Az Agrár Kutatóintézetek és Tangazdaság főigazgatója –a rektortól - átruházott jogkörben valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja – a 3.§ (7) és a 7. § (3) figyelembevételével- az alábbi munkakörökben:
- a) az Agrár Kutatóintézetek és Tangazdaság főigazgató-helyettese,
 - b) az Agrár Kutatóintézetek és Tangazdasághoz tartozó kutatóintézetek és tangazdaság igazgatói és munkatársai, valamint
 - c) az Agrár Kutatóintézetek és Tangazdaság egyéb szervezeti egységeinek vezetői és munkatársai felett
 - d) kutatói munkakörben foglalkoztatottak (a 3. § (2) bekezdés figyelembevételével)
 - e) a Főigazgatói Titkárság munkatársai.

19. § Gyógyszer- és Élelmiszerfejlesztési Koordinációs Központ (GYÉFKK)

- (1) A Gyógyszer- és Élelmiszerfejlesztési Koordinációs Központ (GYÉFKK) igazgatója átruházott jogkörben valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja az alábbi munkakörökben:
- a GYÉFKK munkatársai.

20. § Mádi Borakadémia

- A Mádi Borakadémia igazgatója átruházott jogkörben valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja az alábbi munkakörökben:
- a Mádi Borakadémia munkatársai.

21. § Távérzékelési Szolgáltató Központ

- (1) A Távérzékelési Szolgáltató Központ igazgatója
- a) a rektortól átruházott jogkörben valamennyi munkáltatói jogot gyakorolja az alábbi munkakörökben:
- Távérzékelési Szolgáltató Központ ügyviteli, működtetéssel foglalkozó munkatársai.
 - egyetemi docens azzal, hogy csak a rektor előzetes írásbeli egyetértésével nevezhető ki,
 - adjunktus,
 - tanársegéd,
 - mesteroktató,
 - tanár munkakör,
 - tudományos főmunkatárs azzal, hogy csak a rektor előzetes írásbeli egyetértésével nevezhető ki,
 - tudományos munkatárs,
 - tudományos segédmunkatárs.

- b) a munkaviszony létesítésének és megszüntetésének kivételével valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja – rektortól átruházott jogkörben - az alábbi munkakörben:
- tudományos tanácsadó.

22. § Multidiszciplináris Egészségipari Koordinációs Intézet

(1) A Multidiszciplináris Egészségipari Koordinációs Intézet főigazgatója

a) a rektortól átruházott jogkörben valamennyi munkáltatói jogot gyakorolja az alábbi munkakörökben:

- a Multidiszciplináris Egészségipari Koordinációs Intézet ügyviteli, működtetéssel foglalkozó munkatársai.
- egyetemi docens azzal, hogy csak a rektor előzetes írásbeli egyetértésével nevezhető ki,
- adjunktus,
- tanársegéd,
- mesteroktató,
- tanár munkakör,
- tudományos főmunkatárs azzal, hogy csak a rektor előzetes írásbeli egyetértésével nevezhető ki,
- tudományos munkatárs,
- tudományos segédmunkatárs

b) a munkaviszony létesítésének és megszüntetésének kivételével valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja – rektortól átruházott jogkörben – az alábbi munkakörben:

- tudományos tanácsadó.

23. § Gyógyszeripari Ökoszisztéma Központ

(1) A Gyógyszeripari Ökoszisztéma Központ igazgatója

a) a rektortól átruházott jogkörben valamennyi munkáltatói jogot gyakorolja az alábbi munkakörökben:

- a Gyógyszeripari Ökoszisztéma Központ ügyviteli, működtetéssel foglalkozó munkatársai.
- egyetemi docens azzal, hogy csak a rektor előzetes írásbeli egyetértésével nevezhető ki,
- adjunktus,
- tanársegéd,
- mesteroktató,
- tanár munkakör,
- tudományos főmunkatárs azzal, hogy csak a rektor előzetes írásbeli egyetértésével nevezhető ki,
- tudományos munkatárs,
- tudományos segédmunkatárs

b) a munkaviszony létesítésének és megszüntetésének kivételével valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja – rektortól átruházott jogkörben – az alábbi munkakörben:

- tudományos tanácsadó.

24. § Metagenomikai Központ

(1) A Metagenomikai Központ igazgatója

a) a rektortól átruházott jogkörben valamennyi munkáltatói jogot gyakorolja az alábbi munkakörökben:

- a Metagenomikai Központ ügyviteli, működtetéssel foglalkozó munkatársai.
- egyetemi docens azzal, hogy csak a rektor előzetes írásbeli egyetértésével nevezhető ki,
- adjunktus,
- tanársegéd,
- mesteroktató,
- tanár munkakör,
- tudományos főmunkatárs azzal, hogy csak a rektor előzetes írásbeli egyetértésével nevezhető ki,
- tudományos munkatárs,
- tudományos segédmunkatárs.

b) a munkaviszony létesítésének és megszüntetésének kivételével valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja – rektortól átruházott jogkörben – az alábbi munkakörben:

- tudományos tanácsadó.

Működést szolgáló szervezeti egységek

25. § M. Tóth Ildikó Sajtóközpont

(1) A kabinetfőnök főigazgató – a rektortól – átruházott jogkörben teljes munkáltatói jogkört gyakorol az alábbi munkakörökben:

- Az M. Tóth Ildikó Sajtóközpont valamennyi alkalmazottja felett.
- M. Tóth Ildikó Sajtóközpont igazgatója felett a vezetői megbízás létesítése és módosítása kivételével.

26. § Debreceni Egyetem Dolgozói Egészségprogramok Koordinációs Központ

(1) Debreceni Egyetem Dolgozói Egészségprogramok Koordinációs Központ igazgatója – a rektortól átruházott jogkörben – valamennyi munkáltatói jogot gyakorolja az alábbi munkakörökben:

- Debreceni Egyetem Dolgozói Egészségprogramok Koordinációs Központ ügyviteli, működtetéssel foglalkozó munkatársai.

Nevelési-oktatási, nevelési-gondozási intézmények

27. § Köznevelési intézmények

(1) A köznevelési intézmény vezetője teljes munkáltatói jogkört gyakorol az alábbi munkakörökben:

- a köznevelési intézmény vezetője a jogviszony létesítésének és megszüntetésének, illetve megbízás/munkakör módosítás jogát gyakorolja az alábbi munkakörben: igazgatóhelyettes – a rektor egyetértésével.
- a köznevelési intézmények valamennyi alkalmazottja.

28. § Szakképző intézmény

(1) A szakképző intézmény igazgatója a jogviszony létesítésének és megszüntetésének, illetve megbízás/munkakör módosítás jogát gyakorolja az alábbi munkakörben: igazgatóhelyettes – a rektor egyetértésével.

(2) A szakképző intézmény igazgatója teljes munkáltatói jogkört gyakorol az alábbi munkakörökben:

– a szakképző intézmény valamennyi alkalmazottja.

29. § Bölcsőde

(1) A bölcsőde vezetője –a rektortól- átruházott jogkörben teljes munkáltatói jogkört gyakorol az alábbi munkakörökben:

- a bölcsőde valamennyi alkalmazottja.

V. FUNKCIONÁLIS SZERVEZETI EGYSÉGEK

30. § Kancellária

(1) A kancellár gyakorolja a Kancellária szervezeti egységeiben foglalkoztatott dolgozók vonatkozásában a munkáltatói jogokat. A kancellár egyes meghatározott munkáltatói jogköreit egyedi meghatalmazás útján átruházhatja.

31. § Rektori-kancellári kabinet

(1) A kabinetfőnök főigazgató a rektor által átruházott munkáltatói jogkörben a rektor egyetértésével a vezetői megbízás helyezés és visszavonása/más munkakörbe helyezés, munkaszerződés módosítása munkáltatói jogköröket gyakorolja az alábbi munkakörökben:

- a) Rektori Hivatal vezetője,
- b) Oktatói-Kutatói Humánpolitikai Osztály vezetője,
- c) koordinációs és stratégiai igazgató.

(2) A kabinetfőnök főigazgató az (1) bekezdésben foglaltak figyelembevételével valamennyi munkáltatói jogkörbe tartozó jogosítványt gyakorolja az alábbi munkakörökben:

- a Rektori- Kancellári Kabinet vezetői és munkavállalói esetében.

32. § Belső Ellenőrzési Önálló Osztály

A Belső Ellenőrzési Önálló Osztály igazgatója –a rektortól és a kancellártól- átruházott jogkörben a munkaviszony létesítésének és megszüntetésének és a munkavégzésre irányuló

további jogviszony engedélyezésének kivételével valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja az alábbi munkakörökben:

- a) belső ellenőrök és egyéb munkakörben foglalkoztatott munkatársak.

33. § Biztonsági Igazgatóság

(1) A Biztonsági Igazgatóság főigazgatója átruházott jogkörben a munkaviszony létesítésének és megszüntetésének és a munkavégzésre irányuló további jogviszony engedélyezésének kivételével valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja az alábbi munkakörökben:

- a) a Biztonsági Igazgatóság valamennyi munkavállalója.

34. § Compliance Önálló Osztály

A Compliance Önálló Osztály igazgatója – a rektortól – átruházott jogkörben a munkaviszony létesítésének és megszüntetésének és a munkavégzésre irányuló további jogviszony engedélyezésének kivételével valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja az alábbi munkakörökben:

- b) a Compliance Önálló Osztály valamennyi munkavállalója.

VI. KAROK

35. § Állam- és Jogtudományi Kar

- (1) Az **Állam- és Jogtudományi Kar dékánja – a rektortól** – átruházott jogkörben
- a) a vezetői megbízás és ennek visszavonása, valamint az ehhez kapcsolódó munkáltatói jogokat gyakorolja az alábbi munkakörökben:
 - dékánhelyettesek,
 - oktatási szervezeti egység vezetője.
 - b) valamennyi munkáltatói jogot gyakorolja – rektortól átruházott jogkörben – az alábbi munkakörökben:
 - egyetemi docens azzal, hogy csak a rektor előzetes írásbeli egyetértésével nevezhető ki,
 - adjunktus,
 - tanársegéd,
 - mesteroktató,
 - tanár munkakör,
 - tudományos főmunkatárs azzal, hogy csak a rektor előzetes írásbeli egyetértésével nevezhető ki,
 - tudományos munkatárs,
 - tudományos segédmunkatárs,
 - c) a munkaviszony létesítésének és megszüntetésének kivételével valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja – rektortól átruházott jogkörben – az alábbi munkakörben:
 - tudományos tanácsadó
 - d) valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja a Dékáni Hivatal munkatársai felett.
- (2) Az **Állam- és Jogtudományi Kar dékánja – a kancellártól** – átruházott jogkörben
- a) a kar valamennyi nem oktatói, nem kutatói munkaköre esetében teljes munkáltatói jogkört gyakorol.

36. § Általános Orvostudományi Kar

- (1) Az **Általános Orvostudományi Kar dékánja – a rektortól** – átruházott jogkörben
- a) a vezetői megbízás és ennek visszavonása, valamint az ehhez kapcsolódó munkáltatói jogokat gyakorolja az alábbi munkakörökben:
 - aa) dékánhelyettesek,
 - ab) oktatási-tudományos kutatási szervezeti egység vezetője; a klinikai és diagnosztikai intézetek és tanszékek esetén az alábbi eljárási rend szerint:
Az SzMSz 5. sz. melléklete Általános Orvostudományi Karra vonatkozó II. része 4. § (1) bekezdésének b) és c) pontjában felsorolt klinikai, diagnosztikai intézetek, tanszékek vezetőjét pályázat alapján a dékán bízza meg.

- b) a munkaviszony létesítése és megszüntetése, oktatói előmenetelből adódó munkaszerződés módosítás, munkavégzésre irányuló további jogviszony engedélyezése munkáltatói jogkört gyakorolja az alábbi munkakörökben:
 - a) az egyetemi docens, főiskolai docens, azzal, hogy csak a rektor előzetes írásbeli egyetértésével nevezhető ki,
 - b) tudományos főmunkatárs, azzal, hogy csak a rektor előzetes írásbeli egyetértésével nevezhető ki,
- c) kizárólag munkavégzésre irányuló további jogviszony engedélyezése munkáltatói jogkört gyakorolja az alábbi munkakörben:
 - a) adjunktus,
 - b) tanársegéd,
 - c) mesteroktató
 - d) tanár munkakörök
 - e) tudományos munkatárs,
 - f) tudományos segédmunkatárs.
- d) valamennyi munkáltatói jogot gyakorolja az alábbi munkakörökben:
 - a) Idegennyelvi Központ vezetője,
 - b) Interaktív Orvosi Gyakorlati Központ vezetője.
- e) a munkaviszony létesítésének és megszüntetésének kivételével valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja az alábbi munkakörben:
 - a) tudományos tanácsadó.
- f) valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja a Dékáni Hivatal munkatársai felett.

(2) A karhoz tartozó önálló szervezeti egységek vezetői – a rektortól – átruházott jogkörben

- a) az (1) bekezdés b) pontjában meghatározott jogkörök kivételével valamennyi munkáltatói jogok gyakorolják az alábbi munkakörökben:
 - a) egyetemi docens,
 - b) főiskolai docens,
 - c) tudományos főmunkatárs,
- b) az (1) bekezdés c) pontjában foglalt jogok kivételével valamennyi munkáltatói jogot gyakorolják az alábbi munkakörökben:
 - a) adjunktus,
 - b) tanársegéd,
 - c) mesteroktató
 - d) tudományos munkatárs,
 - e) tudományos segédmunkatárs,
 - f) központi gyakornok.

(3) Az Általános Orvostudományi Kar dékánja – a kancellártól – átruházott jogkörben

- a) a kar valamennyi nem oktatói, nem kutatói munkakörben foglalkoztatottai esetében teljes munkáltatói jogkört gyakorol.

37. § Bölcsészettudományi Kar

- (1) A **Bölcsészettudományi Kar dékánja – a rektortól** – átruházott jogkörben
- a) a vezetői megbízás és ennek visszavonása, valamint az ehhez kapcsolódó munkáltatói jogokat gyakorolja az alábbi munkakörökben:
 - a) dékánhelyettesek,
 - b) oktatási szervezeti egység vezetője,
 - c) Idegennyelvi Központ vezetője.
 - b) Valamennyi munkáltatói jogot gyakorolja az alábbi munkakörökben:
 - a) egyetemi docens, azzal, hogy csak a rektor előzetes írásbeli egyetértésével nevezhető ki,
 - b) adjunktus,
 - c) tanársegéd,
 - d) mesteroktató
 - e) tanár munkakör,
 - f) tudományos főmunkatárs, azzal, hogy csak a rektor előzetes írásbeli egyetértésével nevezhető ki,
 - g) tudományos munkatárs ,
 - h) tudományos segédmunkatárs
 - c) a munkaviszony létesítésének és megszüntetésének kivételével valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja az alábbi munkakörben:
 - a) tudományos tanácsadó.
 - d) Valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja a Dékáni Hivatal munkatársai felett.
- (2) A **Bölcsészettudományi Kar dékánja – a kancellártól** – átruházott jogkörben
- a) a kar valamennyi nem oktatói, nem kutatói munkaköre esetében teljes munkáltatói jogkört gyakorol.

38. § Egészségtudományi Kar

Az **Egészségtudományi Kar dékánja – a rektortól** – átruházott jogkörben:

- (1) A vezetői megbízás és ennek visszavonása, valamint az ehhez kapcsolódó munkáltatói jogokat gyakorolja az alábbi munkakörökben:
- a) dékánhelyettesek,
 - b) oktatási szervezeti egység vezetője.
- (2) Valamennyi munkáltatói jogot gyakorolja – a rektortól átruházott jogkörben – az alábbi munkakörökben:
- a) főiskolai docens, azzal, hogy a munkaviszony létesítése és megszüntetése, oktatói előmenetelből adódó munkaszerződés módosítás a további jogviszony engedélyezése munkáltatói jogkör gyakorlásához szükséges a rektor egyetértése,
 - b) adjunktus,
 - c) tanársegéd,
 - d) mesteroktató,
 - e) tanár munkakör,
 - f) tudományos főmunkatárs, azzal, hogy a munkaviszony létesítése és megszüntetése, a további jogviszony engedélyezése munkáltatói jogkör gyakorlásához szükséges a rektor egyetértése,

- g) tudományos munkatárs,
 - h) tudományos segédmunkatárs,
- (3) A munkaviszony létesítésének és megszüntetésének kivételével valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja – rektortól átruházott jogkörben – az alábbi munkakörben:
- tudományos tanácsadó.
- (4) valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja a Dékáni Hivatal munkatársai felett.
- (5) Az **Egészségtudományi Kar dékánja – a kancellártól** - átruházott jogkörben a kar valamennyi nem oktatói, nem kutatói munkakörben foglalkoztatottai esetében teljes munkáltatói jogkört gyakorol.

39. § Fogorvostudományi Kar

A Fogorvostudományi Kar dékánja – a rektortól – átruházott jogkörben

- (1) A vezetői megbízás és ennek visszavonása, valamint az ehhez kapcsolódó munkáltatói jogokat gyakorolja az alábbi munkakörökben:
- a) dékánhelyettes,
 - b) oktatási szervezeti egység vezetője.
- (2) Valamennyi munkáltatói jogot gyakorolja – rektortól átruházott jogkörben – az alábbi munkakörökben:
- a) egyetemi docens, azzal, hogy a munkaviszony létesítése és megszüntetése, oktatói előmenetelből adódó munkaszerződés módosítás a további jogviszony engedélyezése munkáltatói jogkör gyakorlásához szükséges a rektor egyetértése,
 - b) adjunktus,
 - c) tanársegéd,
 - d) mesteroktató
 - e) tanár munkakör
 - f) tudományos főmunkatárs azzal, hogy a kinevezés, felmentés, a további jogviszony engedélyezése munkáltatói jogkör gyakorlásához szükséges a rektor egyetértése,
 - g) tudományos munkatárs,
 - h) tudományos segédmunkatárs,
- (3) A munkaviszony létesítése és megszüntetése, kutatói előmenetelből adódó munkaszerződés módosítás kivételével valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja – rektortól átruházott jogkörben – az alábbi munkakörben:
- a) tudományos tanácsadó.
- (4) Valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja a Dékáni Hivatal munkatársai felett
- (5) **A Fogorvostudományi Kar dékánja – a kancellártól** – átruházott jogkörben
- a) a kar valamennyi nem oktatói, nem kutatói munkaköre esetében teljes munkáltatói jogkört gyakorol.

40. § Gazdaságtudományi Kar

- (1) A **Gazdaságtudományi Kar dékánja – a rektortól** – átruházott jogkörben
- a) vezetői megbízások és ennek visszavonása, valamint az ehhez kapcsolódó munkáltatói jogokat gyakorolja az alábbi munkakörökben:
 - dékánhelyettesek,
 - oktatási szervezeti egység vezetője.
 - b) valamennyi munkáltatói jogot gyakorolja az alábbi munkakörökben:
 - egyetemi docens, azzal, hogy csak a rektor előzetes írásbeli egyetértésével nevezhető ki,
 - adjunktus,
 - tanársegéd,
 - mesteroktató,
 - tanár munkakör,
 - tudományos főmunkatárs, azzal, hogy csak a rektor előzetes írásbeli egyetértésével nevezhető ki,
 - tudományos munkatárs,
 - tudományos segédmunkatárs,
 - c) a munkaviszony létesítése és megszüntetése kivételével valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja az alábbi munkakörben:
 - tudományos tanácsadó.
 - d) valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja a Dékáni Hivatal munkatársai felett
- (2) A **Gazdaságtudományi Kar dékánja – a kancellártól** – átruházott jogkörben
- a) a kar valamennyi nem oktatói, nem kutatói munkaköre esetében teljes munkáltatói jogkört gyakorol.

41. § Gyógyszerésztudományi Kar

- Gyógyszerésztudományi Kar dékánja – a rektortól** – átruházott jogkörben
- (1) a vezetői megbízás és ennek visszavonása, valamint az ehhez kapcsolódó **munkáltatói** jogokat gyakorolja az alábbi munkakörökben:
- a) dékánhelyettes,
 - b) oktatási szervezeti egység (önálló és nem önálló tanszék) vezetőjének megbízása és meghosszabbítása.
- (2) valamennyi munkáltatói jogot gyakorolja – rektortól átruházott jogkörben – az alábbi munkakörökben:
- a) egyetemi docens azzal, hogy munkaviszony létesítése és megszüntetése, oktatói előmenetelből adódó munkaszerződés módosítás, a további jogviszony engedélyezése munkáltatói jogkör gyakorlásához szükséges a rektor előzetes egyetértése,
 - b) adjunktus,
 - c) tanársegéd,
 - d) mesteroktató
 - e) tanár munkakör,
 - d) tudományos főmunkatárs azzal, hogy a munkaviszony létesítése és megszüntetése, oktatói előmenetelből adódó munkaszerződés módosítás, a további jogviszony

- engedélyezése munkáltatói jogkör gyakorlásához szükséges a rektor előzetes egyetértése,
- e) tudományos munkatárs,
 - f) tudományos segédmunkatárs,
- (3) A munkaviszony létesítésének és megszüntetésének kivételével valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja – rektortól átruházott jogkörben – az alábbi munkakörben:
- a) tudományos tanácsadó.
- (4) Valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja a Dékáni Hivatal munkatársai felett.
- (5) Az **Gyógyszerésztudományi Kar dékánja – a kancellártól** – átruházott jogkörben
- a) a kar valamennyi nem oktatói, nem kutatói munkaköre esetében teljes munkáltatói jogkört gyakorol.

42. § Gyermeknevelési és Gyógypedagógiai Kar

- A Gyermeknevelési és Gyógypedagógiai Kar dékánja – a rektortól** – átruházott jogkörben:
- (1) A vezetői megbízás és ennek visszavonása, valamint az ehhez kapcsolódó munkáltatói jogokat gyakorolja –rektortól átruházott jogkörben -az alábbi munkakörökben:
- a) dékánhelyettesek,
 - b) oktatási szervezeti egység vezetője.
- (2) Valamennyi munkáltatói jogot gyakorolja – rektortól átruházott jogkörben – az alábbi munkakörökben:
- a) a Karra vonatkozó Kari Működési Rend 31. § (1) bekezdésében felsorolt munkakörök tekintetében, azzal, hogy egyetemi, főiskolai docens csak a rektor előzetes írásbeli egyetértésével nevezhető ki.
- (3) Valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja a Dékáni Hivatal munkatársai felett.
- (4) Az **Gyermeknevelési és Gyógypedagógiai Kar dékánja – a kancellártól** – átruházott jogkörben
- a) a kar valamennyi nem oktatói, nem kutatói munkaköre esetében teljes munkáltatói jogkört gyakorol.

43. § Informatikai Kar

- Az Informatikai Kar dékánja – a rektortól** – átruházott jogkörben
- (1) a vezetői megbízás és ennek visszavonása, valamint az ehhez kapcsolódó munkáltatói jogokat gyakorolja az alábbi munkakörökben:
- a) dékánhelyettesek,
 - b) oktatási szervezeti egység vezetője.
- (2) valamennyi munkáltatói jogot gyakorolja –rektortól átruházott jogkörben – az alábbi munkakörökben:

- a) egyetemi docens azzal, hogy a munkaviszony létesítése és megszüntetése, oktatói előmenetelből adódó munkaszerződés módosítás, a további jogviszony engedélyezése munkáltatói jogkör gyakorlásához szükséges a rektor egyetértése,
 - b) adjunktus,
 - c) tanársegéd,
 - d) mesteroktató,
 - e) tanár munkakör
 - f) tudományos főmunkatárs azzal, hogy a munkaviszony létesítése és megszüntetése, kutatói előmenetelből adódó munkaszerződés módosítás, a további jogviszony engedélyezése munkáltatói jogkör gyakorlásához szükséges a rektor egyetértése,
 - g) tudományos munkatárs,
 - h) tudományos segédmunkatárs.
- (3) a munkaviszony létesítésének és megszüntetésének kivételével valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja – rektortól átruházott jogkörben – az alábbi munkakörben:
- a) tudományos tanácsadó.
- (4) Valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja a Dékáni Hivatal munkatársai felett.
- (5) Az Informatikai **Kar dékánja – a kancellártól** – átruházott jogkörben
- a) a kar valamennyi nem oktatói, nem kutatói munkaköre esetében teljes munkáltatói jogkört gyakorol.

44. § Mezőgazdaság-, Élelmiszertudományi és Környezetgazdálkodási Kar

A Mezőgazdaság-, Élelmiszertudományi és Környezetgazdálkodási Kar dékánja – a rektortól – átruházott jogkörben

- (1) A vezetői megbízás és ennek visszavonása, valamint az ehhez kapcsolódó munkáltatói jogokat gyakorolja az alábbi munkakörökben:
- a) dékánhelyettesek,
 - b) oktatási szervezeti egység vezetője.
- (2) Valamennyi munkáltatói jogot gyakorolja – **rektortól átruházott jogkörben** – az alábbi munkakörökben:
- a) egyetemi docens, főiskolai docens, azzal, hogy csak a rektor előzetes írásbeli egyetértésével nevezhető ki,
 - b) adjunktus,
 - c) tanársegéd,
 - d) mesteroktató,
 - e) tanár munkakör
 - f) tudományos főmunkatárs, azzal, hogy csak a rektor előzetes írásbeli egyetértésével nevezhető ki,
 - g) tudományos munkatárs,
 - h) tudományos segédmunkatárs,
- (3) **munkaviszony létesítése és megszüntetése** kivételével valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja – **rektortól átruházott jogkörben** – az alábbi munkakörben:
- a) tudományos tanácsadó.

- (4) Valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja a Dékáni Hivatal munkatársai felett.
- (5) A **Mezőgazdaság-, Élelmiszertudományi és Környezetgazdálkodási Kar dékánja – a kancellártól** – átruházott jogkörben
- a) a kar valamennyi nem oktatói, nem kutatói munkaköre esetében teljes munkáltatói jogkört gyakorol.

45. § Műszaki Kar

A Műszaki Kar dékánja – a rektortól – átruházott jogkörben

- (1) A vezetői megbízás és ennek visszavonása, valamint az ehhez kapcsolódó munkáltatói jogokat gyakorolja az alábbi munkakörökben:
 - a) dékánhelyettesek,
 - b) oktatási szervezeti egység vezetője.
- (2) Valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja – rektortól átruházott jogkörben - az alábbi munkakörökben:
 - a) egyetemi docens, főiskolai docens azzal, hogy egyetemi docens kinevezése esetén a rektor egyetértése szükséges,
 - b) adjunktus,
 - c) tanársegéd,
 - d) mesteroktató,
 - e) tanár munkakör
 - f) tudományos munkatárs,
 - g) tudományos segédmunkatárs,
 - h) a kar valamennyi egyéb, oktatási/kutatási tevékenységet segítő munkatársa (mestertanár, nyelvtanár, műszaki szakoktató, tanszéki mérnök).
- (3) Valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja a Dékáni Hivatal munkatársai felett.
- (4) A **Műszaki Kar dékánja – a kancellártól** – átruházott jogkörben
 - a) a kar valamennyi nem oktatói, nem kutatói munkaköre esetében teljes munkáltatói jogkört gyakorol.

46. § Természettudományi és Technológiai Kar

- (1) A **Természettudományi és Technológiai Kar dékánja – a rektortól** – átruházott jogkörben
 - a) a vezetői megbízás és ennek visszavonása, valamint az ehhez kapcsolódó munkáltatói jogokat gyakorolja az alábbi munkakörökben:
 - a) dékánhelyettesek,
 - b) oktatási szervezeti egység vezetője.
 - b) Valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja az alábbi munkakörökben:
 - a) egyetemi docens, azzal, hogy csak a rektor előzetes írásbeli egyetértésével nevezhető ki,
 - b) adjunktus,

- c) tanársegéd,
- d) mesteroktató,
- e) tanár munkakör
- f) tudományos főmunkatárs, azzal, hogy csak a rektor előzetes írásbeli egyetértésével nevezhető ki,
- g) tudományos munkatárs,
- h) tudományos segédmunkatárs,
- c) a munkaviszony létesítése és megszüntetése kivételével valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja az alábbi munkakörben:
 - a) tudományos tanácsadó.
- d) valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja a Dékáni Hivatal munkatársai felett. A **Természettudományi és Technológiai Kar dékánja – a kancellártól –** átruházott jogkörben
 - a) a kar valamennyi nem oktatói, nem kutatói munkaköre esetében teljes munkáltatói jogkört gyakorol.

47. § Zeneművészeti Kar

(1) **A Zeneművészeti Kar dékánja – a rektortól –** átruházott jogkörben

- a) a vezetői megbízás és ennek visszavonása, valamint az ehhez kapcsolódó munkáltatói jogokat gyakorolja az alábbi munkakörökben:
 - dékánhelyettesek
 - oktatási szervezeti egység vezetője
- b) valamennyi munkáltatói jogot gyakorolja az alábbi munkakörökben:
 - egyetemi és főiskolai docens azzal, hogy a kinevezés munkáltatói jogkör gyakorlásához szükséges a rektor előzetes írásbeli egyetértése,
 - adjunktus,
 - tanársegéd,
 - mesteroktató,
 - tanár munkakör.
- c) valamennyi munkáltatói jogkört gyakorolja a Dékáni Hivatal munkatársai felett.

(2) **A Zeneművészeti Kar dékánja – a kancellártól –** átruházott jogkörben

- a) a kar valamennyi nem oktatói, nem kutatói munkaköre esetében teljes munkáltatói jogkört gyakorol.

VII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

34. §

- (1) Jelen Szabályzatot a Debreceni Egyetem Szenátusa a 2026.április 23. napján tartott ülésén, a 16/2026. (IV.23.) számú határozatával fogadta el. A Szabályzat a fenntartói jogokat gyakorló Gróf Tisza István Debreceni Egyetemért Alapítvány Kuratóriumának 70/2026. (IV.29.) szám alatt meghozott – hatályba léptető jóváhagyó – döntését követően 2026. május 1-én lép hatályba.
- (2) A Szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg a Szenátus 10/2022. (XII. 8.) számú határozatával elfogadott, korábban érvényben volt „Munkáltatói jogkör gyakorlásának rendje” című szabályzat hatályát veszti.
- (3) Az elfogadást követő módosításokat lábjegyzetek jelzik.

Debrecen, 2026. április 29.

Dr. Szilvássy Zoltán
rektor

Dr. Bács Zoltán
kancellár